

NOTIS PERLINDUNGAN DATA PERIBADI

1. PENGENALAN

Enpro Teknologi Sdn Bhd dan **Enpro Energy Sdn Bhd** (secara bersama dirujuk sebagai "**ENPRO**", "**kami**", "**kita**" atau "**milik kami**") menghormati hak privasi setiap individu dan komited untuk melindungi Data Peribadi yang diamanahkan kepada kami.

Notis Perlindungan Data Peribadi ini ("Notis") menerangkan bagaimana ENPRO mengumpul, memperoleh, merekodkan, menggunakan, memproses, mendedahkan, menyimpan, mengekalkan, memindahkan dan melindungi Data Peribadi dalam menjalankan aktiviti perniagaan kami.

Notis ini dikeluarkan selaras dengan **Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 (Akta 709) ("PDPA")**, sebagaimana yang dipinda dari semasa ke semasa, serta mana-mana peraturan, piawaian, garis panduan dan keperluan yang terpakai yang dikeluarkan oleh Pesuruhjaya Perlindungan Data Peribadi Malaysia

Notis ini terpakai kepada individu yang Data Peribadinya dikumpulkan atau diproses oleh ENPRO, termasuk pelanggan, bakal pelanggan, pemilik projek, jurutera, perunding, kontraktor, pembekal, rakan perniagaan, penasihat profesional, wakil organisasi, pelawat serta individu yang berkomunikasi atau berinteraksi dengan ENPRO.

Sekiranya Data Peribadi dikumpulkan atau diproses oleh mana-mana entiti ENPRO tertentu, entiti berkenaan hendaklah bertanggungjawab terhadap pemprosesan Data Peribadi tersebut mengikut undang-undang yang terpakai.

Notis ini hendaklah dibaca bersama mana-mana kontrak, surat tawaran, sebut harga, pesanan pembelian, terma dan syarat, laman web atau dokumen lain yang dikeluarkan oleh atau dimeterai dengan ENPRO.

2. TAFSIRAN DAN DATA PERIBADI

Dalam Notis ini, "Data Peribadi" bermaksud apa-apa maklumat yang berkaitan secara langsung atau tidak langsung dengan seseorang individu yang dikenal pasti atau boleh dikenal pasti daripada maklumat tersebut, sama ada secara bersendirian atau bersama-sama maklumat lain yang berada dalam milikan ENPRO atau yang mungkin diperoleh secara sah oleh ENPRO, yang boleh dikumpul, diterima, direkodkan, disusun, diproses, digunakan dan/atau disimpan oleh ENPRO dari semasa ke semasa.

Data Peribadi boleh dikumpul dan/atau direkodkan dalam apa-apa bentuk sama ada elektronik, fizikal atau sebaliknya.

Bergantung pada keadaan, Data Peribadi boleh merangkumi maklumat yang mengenal pasti seseorang individu secara langsung atau maklumat yang, apabila digabungkan dengan maklumat lain yang tersedia kepada ENPRO, boleh secara munasabah mengenal pasti individu tersebut.

3. DATA PERIBADI YANG KAMI KUMPULKAN

Jenis Data Peribadi yang dikumpulkan oleh ENPRO bergantung kepada jenis hubungan dan urusan kami dengan anda.

Tanpa mengehendkan keluasan perkara di atas, Data Peribadi yang mungkin dikumpulkan dan diproses oleh ENPRO termasuk tetapi tidak terhad kepada perkara berikut:

3.1 Maklumat Pengenalan dan Perhubungan

- Nama penuh;
- Maklumat pengenalan diri, jika diperlukan secara munasabah;
- Nombor telefon atau telefon bimbit;
- Alamat e-mel;
- Alamat perniagaan atau surat-menyurat;
- Nama syarikat;
- Jawatan atau kedudukan; dan
- Maklumat hubungan perniagaan lain.

3.2 Maklumat Profesional dan Perniagaan

Sekiranya berkaitan dengan aktiviti perniagaan kami, ENPRO boleh mengumpulkan:

- Jawatan atau peranan profesional;
- Maklumat syarikat atau organisasi;
- Maklumat hubungan profesional atau perniagaan;
- Tanggungjawab berkaitan projek;
- Maklumat yang diberikan melalui kad perniagaan;
- Maklumat berkaitan pihak berkepentingan projek; dan
- Maklumat lain yang munasabah diperlukan bagi hubungan perniagaan berkenaan.

3.3 Maklumat Berkaitan Projek dan Tapak

Sehubungan dengan projek, perkhidmatan dan aktiviti di tapak, ENPRO boleh mengumpulkan:

- Nama dan maklumat hubungan wakil projek;

- Maklumat hubungan di tapak;
- Maklumat akses atau kehadiran ke tapak;
- Maklumat yang diperlukan bagi penyelarasan tapak;
- Gambar atau fotograf yang diambil semasa aktiviti projek atau di tapak, jika berkenaan;
- Surat-menyurat dan rekod berkaitan projek; dan
- Maklumat lain yang munasabah diperlukan bagi pentadbiran dan pelaksanaan projek.

Sekiranya maklumat pengenalan diperlukan bagi tujuan akses ke tapak, keselamatan, pengesahan atau tujuan sah yang lain, ENPRO boleh mengumpulkan maklumat tersebut setakat yang dibenarkan oleh undang-undang.

3.4 Maklumat Komersial dan Transaksi

Jika berkenaan, ENPRO boleh memproses:

- Sebut harga dan cadangan;
- Dokumen tender;
- Pesanan pembelian;
- Kontrak dan perjanjian;
- Invois dan maklumat pengebilan;
- Maklumat berkaitan pembayaran;
- Maklumat perbankan yang diperlukan bagi urusan perniagaan;
- Rekod produk atau perkhidmatan yang diberikan; dan
- Maklumat lain yang berkaitan dengan transaksi komersial.

3.5 Maklumat Laman Web dan Dalam Talian

Apabila anda mengemukakan pertanyaan atau berinteraksi dengan laman web kami, ENPRO boleh mengumpulkan maklumat seperti:

- Nama;
- Alamat e-mel;
- Nombor telefon;
- Maklumat syarikat atau organisasi;
- Lokasi, jika diberikan;
- Tajuk atau jenis pertanyaan; dan

- Maklumat yang terkandung dalam mesej, permintaan atau penyerahan anda.

ENPRO juga boleh mengumpulkan maklumat teknikal tertentu apabila anda mengakses atau menggunakan laman web kami, bergantung kepada teknologi dan fungsi yang dilaksanakan pada laman web tersebut. Maklumat tersebut mungkin termasuk alamat IP anda, jenis pelayar, maklumat peranti, sistem pengendalian, tarikh dan masa akses serta maklumat teknikal lain yang berkaitan dengan penggunaan laman web oleh anda.

3.6 Maklumat Keselamatan Fizikal

Jika berkenaan, ENPRO boleh mengumpulkan:

- Maklumat pelawat;
- Maklumat akses ke tapak atau premis;
- Maklumat pendaftaran kenderaan;
- Gambar atau fotograf;
- Rakaman CCTV; dan
- Maklumat lain yang munasabah diperlukan bagi tujuan keselamatan, sekuriti dan kawalan akses.

4. BAGAIMANA KAMI MENGUMPUL DATA PERIBADI

ENPRO boleh mengumpulkan Data Peribadi melalui cara yang sah dan bersesuaian, termasuk:

- Secara langsung daripada anda;
- Apabila anda menghubungi kami melalui telefon, e-mel, WhatsApp atau saluran komunikasi lain;
- Melalui laman web kami, borang pertanyaan dalam talian dan platform digital lain;
- Apabila anda meminta maklumat, sebut harga, cadangan, tender atau bantuan lain;
- Melalui kontrak, pesanan pembelian dan dokumen perniagaan lain;
- Semasa mesyuarat, perbincangan dan komunikasi perniagaan;
- Semasa mesyuarat projek, lawatan tapak, pemeriksaan dan aktiviti berkaitan projek;

- Daripada majikan, syarikat atau organisasi anda apabila anda bertindak sebagai wakil mereka;
- Daripada pelanggan, pemilik projek, perunding, jurutera, kontraktor atau pihak berkepentingan projek yang lain;
- Daripada pembekal, rakan kongsi perniagaan dan pihak ketiga lain yang mempunyai urusan dengan kami;
- Daripada penyedia perkhidmatan yang diberi kuasa, ejen dan penasihat profesional kami; dan
- Daripada sumber yang tersedia kepada umum setakat yang dibenarkan oleh undang-undang yang terpakai.

Sekiranya anda memberikan ENPRO Data Peribadi yang berkaitan dengan individu lain, anda hendaklah memastikan bahawa anda mempunyai kuasa atau persetujuan yang diperlukan untuk memberikan Data Peribadi tersebut kepada kami dan, jika dikehendaki oleh undang-undang, bahawa individu berkenaan telah dimaklumkan mengenai pengumpulan, penggunaan dan pemprosesan Data Peribadi tersebut.

5. TUJUAN KAMI MEMPROSES DATA PERIBADI

ENPRO boleh mengumpul, menggunakan dan memproses Data Peribadi bagi tujuan yang sah, munasabah dan berkaitan dengan operasi perniagaan kami, termasuk tetapi tidak terhad kepada:

5.1 Pertanyaan dan Komunikasi

- Menjawab pertanyaan, permintaan dan komunikasi;
- Memberikan maklumat mengenai produk dan perkhidmatan kami;
- Berkomunikasi dengan pelanggan, bakal pelanggan dan kenalan perniagaan;
- Membuat susulan terhadap pertanyaan dan permintaan; dan
- Menyimpan rekod komunikasi perniagaan.

5.2 Sebut Harga, Tender, Cadangan dan Transaksi Perniagaan

- Memahami keperluan pelanggan dan projek;
- Menyediakan sebut harga dan cadangan;
- Menyediakan dan memberi maklum balas terhadap tender;

- Memproses pesanan pembelian;
- Memeterai dan mentadbir kontrak serta perjanjian;
- Memproses invois dan pembayaran;
- Mengurus transaksi komersial; dan
- Menyelenggara rekod perniagaan yang berkaitan.

5.3 Pentadbiran Projek dan Perkhidmatan

- Merancang dan menyelaraskan projek;
- Berkomunikasi dengan pemilik projek dan pihak berkepentingan projek;
- Menyelaras dengan jurutera, perunding, kontraktor dan pembekal;
- Mengatur lawatan tapak dan pemeriksaan;
- Menyelaras aktiviti berkaitan projek;
- Mengurus akses dan kehadiran ke tapak;
- Menjalankan kerja pemasangan, pengujian, pentauliahan (commissioning), penyelenggaraan atau perkhidmatan lain, jika berkenaan;
- Menyediakan dokumentasi dan laporan projek; dan
- Melaksanakan obligasi kontrak serta urusan perniagaan.

5.4 Pengurusan Pembekal dan Rakan Perniagaan

- Menilai dan melantik pembekal, kontraktor dan rakan perniagaan;
- Mengurus hubungan dengan pembekal dan kontraktor;
- Berkomunikasi dengan wakil yang diberi kuasa;
- Mengurus aktiviti perolehan;
- Mentadbir kontrak dan pengaturan perkhidmatan; dan
- Mengurus keperluan operasi dan perniagaan yang berkaitan.

5.5 Tujuan Kewangan dan Pentadbiran

- Mengurus akaun dan rekod kewangan;
- Memproses pembayaran;
- Menyediakan invois dan dokumen kewangan lain;
- Menjalankan aktiviti perakaunan dan audit;
- Mengurus percukaian serta keperluan berkanun; dan
- Melaksanakan fungsi pentadbiran lain yang diperlukan.

5.6 Keselamatan dan Perlindungan Harta

- Melindungi premis, kakitangan, aset dan maklumat kami;
- Mengurus pelawat serta akses ke tapak;
- Mengendalikan CCTV dan langkah keselamatan lain;
- Mencegah dan mengesan akses tanpa kebenaran, penipuan, penyalahgunaan atau aktiviti tidak wajar yang lain; dan
- Menyiasat insiden keselamatan atau sekuriti.

5.7 Teknologi Maklumat dan Pentadbiran Sistem

- Menyelenggara dan mentadbir sistem teknologi maklumat kami;
- Mengurus keselamatan maklumat dan keselamatan siber;
- Mengawal akses yang dibenarkan ke sistem dan maklumat;
- Memantau keselamatan serta prestasi sistem;
- Menyelenggara rekod sistem dan salinan sandaran (backup); dan
- Melindungi kerahsiaan, integriti dan ketersediaan maklumat.

5.8 Tujuan Perundangan, Pengawalseliaan dan Pematuhan

- Mematuhi undang-undang dan peraturan yang berkuat kuasa;
- Mematuhi keperluan pihak berkuasa kerajaan dan badan pengawalseliaan;
- Memberi maklum balas terhadap permintaan atau pertanyaan yang sah daripada pihak berkuasa;
- Menjalankan audit dalaman dan luaran;
- Mengurus aduan, pertikaian dan siasatan;
- Menubuhkan, melaksanakan atau mempertahankan hak serta tuntutan undang-undang; dan
- Mendapatkan nasihat guaman, profesional atau nasihat lain yang bersesuaian.

6. PENDEDAHAN DATA PERIBADI

ENPRO akan mengendalikan Data Peribadi dengan tahap kerahsiaan yang sewajarnya dan boleh mendedahkan Data Peribadi apabila pendedahan tersebut diperlukan bagi tujuan yang dinyatakan dalam Notis ini, apabila persetujuan telah diperoleh sekiranya dikehendaki oleh undang-undang, atau apabila pendedahan tersebut dibenarkan atau diwajibkan di bawah undang-undang yang berkuat kuasa.

Bergantung kepada jenis aktiviti perniagaan yang berkaitan, Data Peribadi boleh didedahkan kepada:

- Pengarah, pekerja dan kakitangan yang diberi kuasa oleh ENPRO;
- Syarikat berkaitan ENPRO;
- Pelanggan dan bakal pelanggan;
- Pemilik projek dan pihak berkepentingan projek;
- Jurutera, perunding dan penasihat profesional;
- Kontraktor dan subkontraktor;
- Pembekal dan rakan perniagaan;
- Penyedia perkhidmatan teknologi maklumat dan teknologi;
- Penyedia perkhidmatan laman web dan sistem;
- Penyedia perkhidmatan logistik dan penghantaran;
- Bank dan institusi kewangan;
- Akauntan, juruaudit dan penasihat undang-undang;
- Penyedia perkhidmatan berkaitan insurans, jika berkenaan;
- Badan pengujian, pemeriksaan atau pensijilan, jika berkenaan;
- Pihak berkuasa kerajaan dan badan pengawalseliaan;
- Agensi penguatkuasaan undang-undang apabila dikehendaki atau dibenarkan oleh undang-undang; dan
- Mana-mana pihak lain yang mana pendedahan adalah perlu bagi tujuan perniagaan yang sah atau selainnya dibenarkan atau dikehendaki oleh undang-undang.

Sekiranya ENPRO melantik pihak ketiga untuk memproses Data Peribadi bagi pihak kami, ENPRO akan mengambil langkah-langkah yang munasabah untuk memastikan pihak ketiga tersebut tertakluk kepada kewajipan kerahsiaan, keselamatan dan perlindungan Data Peribadi yang sewajarnya serta hanya memproses Data Peribadi bagi tujuan yang dibenarkan oleh ENPRO.

7. PERSETUJUAN DAN ASAS SAH LAIN BAGI PEMROSESAN

Sekiranya persetujuan diperlukan di bawah undang-undang yang berkuat kuasa, ENPRO akan mendapatkan persetujuan yang sewajarnya sebelum memproses Data Peribadi bagi tujuan yang berkaitan.

Bergantung kepada keadaan, ENPRO juga boleh memproses Data Peribadi apabila pemprosesan tersebut dibenarkan atau diwajibkan oleh undang-undang, termasuk apabila pemprosesan adalah perlu bagi:

- Pelaksanaan sesuatu kontrak atau mengambil langkah-langkah atas permintaan anda sebelum sesuatu kontrak dimeterai;
- Mematuhi kewajipan undang-undang atau pengawalseliaan;
- Melindungi hak, harta benda atau keselamatan ENPRO atau individu lain;
- Tujuan operasi dan perniagaan yang sah; atau
- Tujuan lain yang dibenarkan atau diwajibkan oleh undang-undang yang berkuat kuasa.

Sekiranya pemprosesan adalah berdasarkan persetujuan anda, anda boleh menarik balik persetujuan tersebut dengan menghubungi ENPRO melalui maklumat perhubungan yang dinyatakan dalam Klausu 5 Notis ini.

Sila ambil perhatian bahawa penarikan balik persetujuan tidak akan menjejaskan kesahan mana-mana pemprosesan yang telah dijalankan sebelum penarikan balik tersebut. Jika berkenaan, ENPRO boleh terus menyimpan atau memproses Data Peribadi anda sekiranya penyimpanan atau pemprosesan tersebut dibenarkan atau dikehendaki di bawah undang-undang yang terpakai.

8. KETEPATAN DATA PERIBADI

ENPRO mengambil langkah-langkah yang munasabah untuk memastikan Data Peribadi yang dikumpul dan diproses oleh kami adalah tepat, lengkap, tidak mengelirukan dan, apabila perlu, sentiasa dikemas kini.

Anda hendaklah memaklumkan kepada ENPRO dengan segera sekiranya mana-mana Data Peribadi yang telah diberikan kepada kami adalah tidak tepat, tidak lengkap atau telah berubah.

Anda boleh memohon pembetulan atau pengemaskinian Data Peribadi anda dengan menghubungi kami melalui maklumat perhubungan yang dinyatakan di Klausu 5 dalam Notis ini.

9. KESELAMATAN DATA PERIBADI

ENPRO mengambil langkah-langkah teknikal, organisasi, fizikal dan pentadbiran yang munasabah serta bersesuaian bagi melindungi Data Peribadi daripada akses, penggunaan, pendedahan, pengubahan, kehilangan, kemusnahan atau apa-apa bentuk pemprosesan yang tidak dibenarkan atau menyalahi undang-undang.

ENPRO juga melaksanakan langkah-langkah keselamatan dan kawalan akses yang sewajarnya untuk mencegah akses tanpa kebenaran, setakat yang munasabah dan boleh dilaksanakan

Bergantung kepada jenis dan keadaan pemprosesan, langkah-langkah keselamatan kami mungkin termasuk:

- Kawalan akses dan prosedur pemberian kuasa;
- Pengesahan identiti pengguna dan kawalan kata laluan;
- Langkah keselamatan teknologi maklumat, rangkaian dan keselamatan siber;
- Langkah keselamatan fizikal;
- Kewajipan menjaga kerahsiaan;
- Program kesedaran dan latihan pekerja;
- Langkah sandaran (backup) dan pemulihan data;
- Prosedur penyimpanan dan pelupusan yang selamat; dan
- Langkah perlindungan teknikal serta organisasi lain yang bersesuaian.

Akses kepada Data Peribadi adalah terhad kepada individu yang diberi kuasa dan memerlukan maklumat tersebut bagi tujuan perniagaan yang sah.

Walaupun ENPRO mengambil langkah-langkah yang munasabah untuk melindungi Data Peribadi, tiada kaedah penghantaran, penyimpanan atau pemprosesan data secara elektronik yang boleh dijamin selamat sepenuhnya.

10. PENYIMPANAN DATA PERIBADI

ENPRO akan menyimpan Data Peribadi hanya untuk tempoh yang munasabah dan diperlukan bagi memenuhi tujuan ia dikumpulkan atau diproses, atau bagi tempoh yang dikehendaki atau dibenarkan oleh undang-undang yang berkuat kuasa.

Tempoh penyimpanan Data Peribadi bergantung kepada beberapa faktor, termasuk:

- Jenis dan tujuan Data Peribadi dikumpulkan;
- Tempoh hubungan perniagaan;
- Kewajipan kontrak;
- Keperluan perakaunan, percukaian dan kewangan;
- Keperluan undang-undang dan pengawalseliaan;
- Keperluan audit dan pematuhan;
- Penubuhan, pelaksanaan atau pembelaan terhadap tuntutan undang-undang; dan
- Keperluan perniagaan lain yang sah.

Apabila Data Peribadi tidak lagi diperlukan, ENPRO akan mengambil langkah-langkah yang munasabah untuk memadam, memusnahkan atau menjadikan Data Peribadi tersebut tanpa nama (anonymise), mengikut kesesuaian.

11. PEMINDAHAN DATA PERIBADI KE LUAR MALAYSIA

ENPRO menjalankan perniagaan dengan pelanggan, pembekal dan rakan perniagaan di seluruh rantau Asia Pasifik.

Dalam menjalankan aktiviti perniagaan kami, Data Peribadi mungkin, apabila perlu, dipindahkan, didedahkan atau diakses oleh penerima yang diberi kuasa yang berada di luar Malaysia.

Pemindahan tersebut mungkin berlaku berkaitan dengan:

- Pelanggan dan rakan perniagaan antarabangsa;
- Pembekal dan penyedia perkhidmatan di luar negara;
- Aktiviti perniagaan serantau;
- Penyedia teknologi atau perkhidmatan pengkomputeran awan (cloud services) antarabangsa; dan
- Aktiviti perniagaan lain yang sah.

Sekiranya Data Peribadi dipindahkan ke luar Malaysia, ENPRO akan mengambil langkah-langkah yang munasabah untuk memastikan pemindahan tersebut dilaksanakan selaras dengan undang-undang dan keperluan perlindungan data peribadi Malaysia yang berkuat kuasa serta memastikan bahawa penerima yang berada di luar Malaysia menyediakan tahap perlindungan yang setanding dengan tahap perlindungan yang dikehendaki di bawah Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 dan peraturan-peraturan yang berkuat kuasa.

12. LAMAN WEB, KUKI (COOKIES) DAN TEKNOLOGI DALAM TALIAN

Laman web ENPRO mungkin mengumpulkan Data Peribadi apabila anda secara sukarela mengemukakan maklumat melalui fungsi pertanyaan atau hubungan dalam talian kami.

Laman web kami juga mungkin mengumpulkan maklumat teknikal atau maklumat penggunaan tertentu secara automatik, bergantung kepada teknologi yang digunakan.

Maklumat tersebut mungkin termasuk:

- Alamat IP;
- Jenis pelayar (browser);
- Maklumat peranti;
- Sistem pengoperasian;

- Tarikh dan masa akses;
- Halaman yang dilawati; dan
- Maklumat teknikal atau penggunaan laman web yang lain.

ENPRO boleh menggunakan kuki (cookies) atau teknologi yang serupa sekiranya perlu bagi mengendalikan, menyelenggara, melindungi dan menambah baik laman web kami.

Anda boleh menetapkan konfigurasi pelayar web anda untuk mengurus atau menyahaktifkan kuki. Walau bagaimanapun, penyahaktifan kuki tertentu mungkin menjejaskan fungsi atau ketersediaan ciri-ciri tertentu di laman web kami.

ENPRO akan mengemas kini Notis ini sekiranya terdapat perubahan yang ketara terhadap jenis atau skop maklumat yang dikumpulkan melalui laman web kami.

13. HAK ANDA

Tertakluk kepada undang-undang yang berkuat kuasa dan pengecualian yang berkaitan, anda mungkin mempunyai hak berhubung dengan Data Peribadi anda, termasuk hak untuk:

- Memohon akses kepada Data Peribadi anda yang dipegang oleh ENPRO;
- Memohon pembetulan terhadap Data Peribadi yang tidak tepat, tidak lengkap atau tidak dikemas kini;
- Menarik balik persetujuan sekiranya pemprosesan adalah berdasarkan persetujuan anda;
- Menhadkan pemprosesan Data Peribadi anda;
- Memohon maklumat mengenai cara Data Peribadi anda diproses;
- Melaksanakan hak terhadap kebolehportan data (data portability), sekiranya berkenaan; dan
- Melaksanakan apa-apa hak lain yang diperuntukkan di bawah undang-undang perlindungan Data Peribadi yang berkuat kuasa.

Semua permohonan hendaklah dikemukakan kepada ENPRO melalui maklumat perhubungan yang dinyatakan di Klausula 15 dalam Notis ini. ENPRO berhak meminta pengesahan identiti yang munasabah sebelum memproses sebarang permohonan.

Setiap permohonan anda adalah tertakluk kepada keperluan undang-undang yang berkuat kuasa, pengecualian yang dibenarkan serta apa-apa fi yang mungkin dikenakan menurut undang-undang.

14. PELANGGARAN DATA PERIBADI

ENPRO mengiktiraf kepentingan untuk bertindak balas secara sewajarnya terhadap sebarang pelanggaran Data Peribadi yang sebenar atau disyaki.

ENPRO akan mengekalkan langkah-langkah dan prosedur yang munasabah bagi mengenal pasti, menilai, mengurus dan menangani pelanggaran Data Peribadi.

Pelanggaran Data Peribadi boleh merangkumi akses tanpa kebenaran, pendedahan, kehilangan, penyalahgunaan, pengubahan atau pemusnahan Data Peribadi.

Sekiranya dikehendaki oleh undang-undang atau keperluan pihak berkuasa yang berkaitan, ENPRO akan memaklumkan pihak berkuasa yang berkenaan dan/atau individu yang terjejas dalam tempoh masa serta mengikut tatacara yang ditetapkan.

Sekiranya anda mengetahui atau mempunyai alasan yang munasabah untuk mengesyaki berlakunya akses tanpa kebenaran, pendedahan, kehilangan atau apa-apa bentuk kompromi terhadap Data Peribadi yang berkaitan dengan ENPRO, anda hendaklah memaklumkan kepada kami dengan segera melalui maklumat perhubungan yang dinyatakan di Klausula 15 dalam Notis ini.

15. HUBUNGI KAMI

Sekiranya anda mempunyai sebarang pertanyaan, permohonan akses atau pembetulan Data Peribadi, permintaan untuk menarik balik persetujuan, aduan atau sebarang kebimbangan berkaitan dengan Notis ini atau cara ENPRO mengumpul, menggunakan, memproses, menyimpan atau mendedahkan Data Peribadi anda, sila hubungi ENPRO melalui maklumat berikut:

ENPRO TEKNOLOGI SDN BHD ENPRO ENERGY SDN BHD

(Ibu Pejabat)

No. 7 & 7-1, Jalan Perdana 6/7A,
Pandan Perdana,
55300 Kuala Lumpur,
Malaysia

(Cawangan Johor)

No. 65, Jalan Bakawali 50,
Taman Johor Jaya,
81100 Johor Bahru,
Johor, Malaysia

Untuk Pertanyaan PDPA

E-mel : inquiry@enpro.my

Telefon : +60 3-9202 8700

WhatsApp: +60 16-889 8795 (WhatsApp sahaja)

Bagi permohonan yang berkaitan dengan akses, pembetulan atau perkara lain berhubung Data Peribadi, ENPRO berhak meminta maklumat atau dokumen yang munasabah untuk mengesahkan identiti pemohon sebelum permohonan tersebut diproses.

ENPRO akan mengambil langkah-langkah yang munasabah untuk menyemak dan memberikan maklum balas terhadap pertanyaan, permohonan atau aduan berkaitan Data Peribadi dalam tempoh yang munasabah, tertakluk kepada keperluan undang-undang yang berkuat kuasa.

16. PERUBAHAN KEPADA NOTIS INI

ENPRO berhak untuk menyemak, meminda, mengubah suai atau mengemas kini Notis ini dari semasa ke semasa bagi mencerminkan perubahan dalam:

- Undang-undang dan keperluan pengawalseliaan yang berkuat kuasa;
- Garis panduan dan piawaian yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa berkaitan;
- Aktiviti perniagaan kami;
- Amalan pemprosesan Data Peribadi kami;
- Teknologi maklumat dan amalan keselamatan; atau
- Keadaan lain yang berkaitan.

Sebarang versi terkini Notis ini akan diterbitkan di laman web rasmi ENPRO bersama-sama dengan tarikh "**Tarikh Kemas Kini Terakhir**" yang dikemas kini.

Sekiranya dikehendaki oleh undang-undang yang berkuat kuasa, ENPRO akan memberikan notis tambahan atau mendapatkan persetujuan yang diperlukan sebelum melaksanakan sebarang perubahan material terhadap cara Data Peribadi diproses.

17. LAMAN WEB PIHAK KETIGA

Laman web ENPRO mungkin mengandungi pautan ke laman web atau platform pihak ketiga.

ENPRO tidak mengawal dan tidak bertanggungjawab terhadap kandungan, dasar privasi, amalan perlindungan data atau keselamatan laman web atau platform pihak ketiga tersebut.

Anda dinasihatkan untuk menyemak notis privasi dan terma penggunaan laman web atau platform pihak ketiga berkenaan sebelum memberikan sebarang Data Peribadi.

18. PENSTRUKTURAN SEMULA KORPORAT

Sekiranya berlaku penggabungan, pemerolehan, penyusunan semula korporat, penjualan aset, pemindahan perniagaan, pembiayaan atau transaksi korporat lain yang seumpamanya, Data Peribadi mungkin dipindahkan atau didedahkan sebagai sebahagian daripada transaksi tersebut, tertakluk kepada undang-undang perlindungan Data Peribadi yang berkuat kuasa.

20. UNDANG-UNDANG YANG MENTADBIR

Notis ini hendaklah ditadbir oleh dan ditafsirkan mengikut undang-undang Malaysia.

Tarikh Berkuat Kuasa : 10 Ogos 2026
Tarikh Kemas Kini Terakhir : 10 Ogos 2026
